

Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć **splot**

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 **Wrocław**, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl



Wałbrzych, 20.09.2012

Zapytanie ofertowe

Kody CPV:

79410000 – usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania.

Fundacja Rozwoju Ekonomii z siedzibą w Wałbrzychu w związku z realizacją projektu „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna” realizowanego w ramach POKL Priorytet 7. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej poddziałanie 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej, Program Operacyjny Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu społecznego zaprasza do przedkładania ofert do pełnienia funkcji indywidualnego doradcy opiekuna spółdzielni socjalnej powstałej w ramach realizacji projektu „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna”.

I. Zamawiający:

Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej

Ul. Sienkiewicza 2/5

58-300 Wałbrzych

NIP: 886-28-94-382

Tel/fax: 74 665 33 67

W ramach projektu „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



II. Przedmiot zapytania ofertowego

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji indywidualnego Doradcy opiekuna spółdzielni socjalnej 7 + z siedzibą w Walimiu. Usługa będzie w ramach realizacji projektu pn. „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna” realizowanego przez Fundację Rozwoju Ekonomii Społecznej w okresie X.2012 – II.2013.

II.1 Do zadań Indywidualnego doradcy/opiekuna spółdzielni socjalnej należy będzie:

1. Systematyczne i metodyczne zindywidualizowane doradztwo w obszarze funkcjonowania spółdzielni socjalnej. Doradztwo dotyczy będzie zarządzania w kontekstach:
 - systemu działania spółdzielni,
 - organizacji tworzenia, sprzedaży i wykonywania produktów i usług spółdzielni,
 - organizacji pracy personelu
 - współpracy z otoczeniem spółdzielni.

W związku z powyższym doradca zobowiązany będzie w szczególności:

- a) motywować kadrę spółdzielni socjalnej do aktywności gospodarczej i społecznej,
- b) rozpoznawać ewentualne konflikty wewnątrz spółdzielni i podejmować mediacje na rzecz ich rozwiązywania,
- c) monitorować jakość usług świadczonych przez spółdzielnię socjalną,
- d) monitorować i opracowywać zmiany w strategii wprowadzania nowych produktów i usług na rynek,
- e) monitorować rozwój działalności spółdzielni socjalnej wraz z przygotowywaniem rekomendacji do dalszej ścieżki rozwoju oraz wsparcia dla spółdzielni socjalnej,
- f) monitorować spójność prowadzonych działań z biznesplanem zaakceptowanym do realizacji celem uzyskania dotacji w ramach projektu,
- g) doradzać w zakresie budowania współpracy z otoczeniem gospodarczym, społecznym i publicznym,



- h) doradzać spółdzielni w procedurze ubiegania się o realizację usług zleczanych do realizacji zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych
 - i) doradzać w zakresie przygotowywania oferty marketingowej spółdzielni,
 - j) doradzać i wspierać spółdzielnię w sferze poddawania się wewnętrznym i zewnętrznym kontrolom, w tym w związku z przygotowywaniem ewentualnych wyjaśnień.
2. Opieka nad spółdzielnią, w tym nadzór dokumentacji prowadzonej przez Spółdzielnię Socjalną (instytucjonalnej (w szczególności rachunkowej i kadrowej) i projektowej, min. w kontekstach przygotowywania umów cywilno-prawnych oraz związanych z zatrudnianiem kadr na formułę spółdzielczych umów o pracę, stosowania przepisów BHP oraz Państwowej Inspekcji Pracy, prowadzenia przeglądów maszyn i urządzeń, zawierania ubezpieczeń na majątek spółdzielni oraz innych wynikających z potrzeb działania spółdzielni socjalnej itp,
 3. Wspieranie współpracy pomiędzy członkami spółdzielni socjalnej a biurem księgowym (w szczególności dotyczącej terminowego regulowania zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych),
 4. Monitoring płatności dokonywanych przez Spółdzielnię oraz jej płynności finansowej,
 5. Nadzór nad prawidłowością realizowania zapisów umowy o przyznaniu wsparcia finansowego (dotacji) i pomostowego,
 6. Aktywne uczestnictwo w spotkaniach z realizatorem projektu celem monitorowania kondycji spółdzielni socjalnej,
 7. Bieżące informowanie oferenta nt. rozwoju spółdzielni w obszarach: szans, sukcesów oraz aktualnych i potencjalnych zagrożeń.

II. 2 W związku z realizacją powyższych obowiązków oferent zobowiązany będzie:

1. świadczyć usługę doradztwa/opieki w wymiarze 72 godzin w okresie X.2012 – I.2013, w tym średnio 18 godzin miesięcznie. Ostateczna liczba wykonywanych godzin w miesiącu uzależniona będzie od potrzeb spółdzielni socjalnej.



2. przedkładać comiesięczne raporty z realizacji doradztwa/opieki wraz z rekomendacjami dotyczącymi zmian w obszarze rozwoju spółdzielni socjalnej 7+,
3. prowadzić dokumentację doradczą zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym,
4. świadczyć usługę w dniach i miejscach wymaganych przez spółdzielnię lub zamawiającego (w tym co najmniej 3 razy w tygodniu, również w dni wolne od pracy),
5. spotykać się z kadrą Zamawiającego co najmniej dwa razy w miesiącu, w godzinach uzgodnionych z zamawiającym,
6. przedstawiać niezwłocznie na żądanie Zamawiającego informacje i wyjaśnienia dotyczące spółdzielni socjalnej,
7. spotykać się z pracownikami biura rachunkowego prowadzącego dokumentację spółdzielni socjalnej co najmniej trzy razy w miesiącu,
8. analizować dokumentację spółdzielni socjalnej i przedstawiać informację nt. prawidłowości jej prowadzenia w comiesięcznych raportach.

III. Wymagania obowiązkowe

1. Oferent zobowiązuje się do osobistego wykonania czynności opisanych w punkcie II zapytania.
2. Oferent wraz z ofertą przedstawi informację o zaangażowaniu w realizację projektów w ramach Narodowych Strategicznych Ram odniesienia.
3. Oferent zobowiązuje się do nie przekroczenia w okresie wykonywania obowiązków w ramach złożonej oferty wymiaru 240h zaangażowania przy realizacji projektów w ramach NRSO, a w przypadku przekroczenia wymiaru godzin zobowiąże się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
4. Oferent zobowiązuje się do prowadzenia pełnej dokumentacji zgodnie z wymogami zamawiającego oraz comiesięcznego przekazywania w/w dokumentacji w formie papierowej oraz elektronicznej zamawiającemu na wzorach dokumentów przygotowanych przez zamawiającego.
5. Oferent zobowiązuje się do możliwości świadczenia usługi siedem dni w tygodniu (poza świętami). Czas wykonywania usługi będzie uzależniony od aktualnych potrzeb spółdzielni socjalnej oraz wymagań zamawiającego.
6. Oferent ponosi odpowiedzialność za poprawne dokonanie rozliczeń przyznanego wsparcia finansowego (dotacji) oraz pomostowego zgodnie z



umową o udzielenie wsparcia. W związku z powyższym za błędy w dokonywaniu rozliczeń przez spółdzielnię oraz każdy dzień opóźnienia w niedotrzymaniu obowiązków wynagrodzenie może zostać obniżone o 25 % brutto w stosunku do całości umówionego wynagrodzenia – kara umowna.

7. Oferent zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności wymienione w p. II w ramach 18 średnio godzin miesięcznie. Niemniej jeśli wymiar godzinowy nie wystarczy oferent zobowiązuje się do wykonania w/w czynności w ramach umówionej kwoty.
8. Oferent zobowiązuje się pokryć koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi opisanej w pkt II w ramach umówionego wynagrodzenia.
9. Oferent zobowiązuje się do wykonywania rozmów telefonicznych, wykonywanych za pośrednictwem narzędzie teleinformatycznych oraz prowadzenia korespondencji pocztowej w ramach umówionego wynagrodzenia
10. Oferent zobowiązuje się do podpisania oświadczenia o bezstronności i poufności oraz oświadczenia o niepozostawaniu w związku prawnym, rodzinnym lub zawodowym z beneficjentem realizującym dany projekt.
11. Oferent zobowiązuje się do podpisania oświadczenia o niekaralności karą dostępu do środków publicznych.
12. Oferent nie może być osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji POKL, tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie. (w przypadku Oferentów zatrudnionych w instytucjach opisanych powyżej obowiązkowo należy dołączyć oświadczenie o niewystąpieniu konfliktów interesu, oraz niezachodzeniu podwójnego finansowania)

IV. Kryteria obowiązkowe wyboru oferty - Kryteria obowiązkowe wyboru oferty (za spełnienie kryteriów przyznawane jest 5 punktów za każde spełnione kryterium, za każdy pełny dodatkowy rok doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat, ponad wymagane minimum w którymś z poniższych kryteriów przyznawane jest dodatkowe 5 punktów. Maksymalna łączna liczba punktów przyznanych za ocenę punktu IV oferty wynosi 70). Konieczne jest spełnienie każdego wymienionego kryterium. (uwaga punkty za spełnienie danego kryterium przyznawane są tylko jeden raz)



1. Oferent posiada wykształcenie co najmniej średnie.
2. Oferent posiada doświadczenie w samodzielnym podejmowaniu ryzyka gospodarczego (Przez doświadczenie w samodzielnym podejmowaniu ryzyka gospodarczego rozumie się co najmniej 2 letnie prowadzenie działalności gospodarczej lub zarządzanie podmiotem funkcjonującym na rynku gospodarczym, w okresie ostatnich 5 lat).
3. Oferent posiada doświadczenie w zatrudnianiu pracowników (Przez doświadczenie jest rozumiane zatrudnienie co najmniej 1 osoby na formułę umowy o pracę, w ramach prowadzonej przez Oferenta aktywności gospodarczej).
4. Oferent posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w aktywności w sektorze ekonomii Społecznej (przez doświadczenie rozumie się działalność wolontarystyczną i/lub zawodową w podmiotach Ekonomii Społecznej w wymiarze co najmniej 2 lat w okresie ostatnich 5 lat)
5. Oferent posiada co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu podmiotem ekonomii Społecznej (przez doświadczenie rozumie się zasiadanie w zarządzie władz organizacji nie nastawionej na zysk przez co najmniej jeden rok w okresie ostatnich 5 lat)
6. Oferent posiada co najmniej roczne doświadczenie w aktywności w sektorze samorządu terytorialnego (przez doświadczenie rozumie się zatrudnienie i/lub pełnienie funkcji w Jednostce Samorządu Terytorialnego i/lub Urzędach/Instytucjach Gminy i/lub jednostkach pomocniczych i/lub jednostkach organizacyjnych Samorządu Terytorialnego przez okres jednego roku na przestrzeni ostatnich 5 lat)
7. Oferent posiada ukończony kurs/szkolenia i/lub studia związane z aktywnością w podmiotach Ekonomii Społecznej (Ukończony kurs lub studia powinny obejmować co najmniej 70 godzin zajęć edukacyjnych)
8. Oferent posiada doświadczenie w zakresie świadczenia usług na stanowisku związanym ze sprzedażą produktów lub usług (przez doświadczenie rozumie się wykonywanie usług związanych ze sprzedażą produktów lub usług w okresie co najmniej 6 m-cy)



V. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Cena ofertowa powinna być wyrażona w polskich złotych
- b) Cenę ofertową należy skalkulować jako cenę brutto za jedną godzinę doradcą oraz łączną kwotę brutto za całość realizacji usługi.
- c) Skalkulowana cena przez oferenta będzie niezmienną w całym okresie realizowania zamówienia
- d) W cenie brutto należy uwzględnić wszelkie należności publiczno-prawne wykonawcy oraz wszelkie nieprzewidziane koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VI. Przygotowanie oferty oraz data złożenia oferty.

- a) Oferty przyjmowane będą do dnia 4.10.2012 do godz. 12.00
- b) Za złożenie oferty przyjmuje się dostarczenie osobiście lub wysłanie pocztą do biura zamawiającego oferty przygotowanej wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 na adres podany w p.I niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Do oferty załączone powinno być CV (załącznik nr 2) oferenta, oświadczenie o zaangażowaniu w realizację projektów w ramach NSRO według wzoru stanowiącego (załącznik nr 3), oświadczenie o zatrudnieniu w instytucjach uczestniczących w realizacji POKL (załącznik nr 4), Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (załącznik nr 5), oświadczenie o niekaralności karą dostępu do środków publicznych (załącznik nr 6)
- d) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania
- e) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana, a każda strona parafowana przez oferenta.

VII Kryteria wyboru

1. Oferent spełni kryteria i wymagania przedstawione w punktach od II do VI
2. Oferta zostanie przedstawiona do dnia 4.10.2012 do godziny 12.00 (data wpływu oferty do siedziby Realizatora projektu)
3. Cena usługi zostanie przedstawiona w kwotach brutto wraz z wszelkimi należnościami publiczno-prawnymi (tzw. Kwota brutto/brutto)
4. W przypadku gdy cena oferty spełniająca wymagania i kryteria przedstawione w punktach II do VI przekroczy wartość środków dostępnych do realizacji usługi, Zamawiający dopuszcza negocjację ceny oferty.





Negocjacje zostaną przeprowadzone z Oferentem, który przedstawi najniższą cenę usługi i uzyska najwyższą liczbę punktów za spełnienie kryteriów obowiązkowych, do osiągnięcia pułapu środków założonych na realizację działania. W przypadku braku porozumienia zamawiający rezygnuje z oferty.

5. Każdy Oferent musi spełnić wszystkie kryteria obowiązkowe określone w punkcie IV.
6. Oferent wyraża zgodę na:
 - a) rezygnację przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia w terminie do jednego dnia przed realizacją każdego ze spotkań oferenta ze spółdzielnią socjalną, w ramach którego będzie świadczona usługa doradcza/opiekuna spółdzielni,
 - b) dodatkową weryfikację przez Zamawiającego spełnienia przez oferenta kryteriów określonych w punktach II-VI, wszelkie koszty związane z weryfikacją ponosi Oferent (w szczególności koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia Oferenta i/lub obsługi projektu)
 - c) proporcjonalne obniżenie ceny usługi w przypadku wykonania mniejszej liczby godzin pracy w ramach realizacji usługi.
7. Oferent wyraża zgodę na dostarczenie na żądanie Zamawiającego dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w p. II do IV.
8. Oferent potwierdza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Spośród przedłożonych ofert Zamawiający dokona wyboru jednej oferty, która spełni kryteria określone w punktach I-IV oraz przedstawi najniższą cenę realizacji usługi.
10. Oferent przedstawi ofertę według załączonego wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
11. Do oferty obowiązkowo należy załączyć:
 - CV oferenta (załącznik nr 2)
 - Oświadczenie o zaangażowaniu w realizację projektów w ramach NRSO (załącznik nr 3)
 - Oświadczenie o zatrudnieniu w instytucjach uczestniczących w realizacji POKL (załącznik nr 4)
 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (załącznik nr 5)
 - Oświadczenie o niekaralności karą dostępu do środków publicznych (załącznik nr 6)

12. Do oceny dopuszczone będą tylko oferty poprawnie wypełnione. Nie dopuszcza się modyfikacji załącznika nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 poza miejscami wskazanymi do wypełnienia/uzupełnienia.





VIII Waga punktowa oceny oferty

1. Zamawiający dla oceny oferty ustala następującą wagę punktów 100% punktów = 140 punktów:

- maksymalnie 70 punktów –cena całościowa usługi stanowiącej przedmiot zapytania ofertowego

- maksymalnie 70 punktów– spełnienie kryteriów obowiązkowych określonych w p. IV oferty.

2. Dla złożonych ofert zostanie utworzona lista rankingowa. Miejsce na liście uzależnione będzie w pierwszej kolejności od liczby uzyskanych punktów za spełnienie kryteriów obowiązkowych, w następnej kolejności liczby punktów uzyskanych za cenę całościową zamówienia stanowiącej przedmiot zapytania ofertowego w kolejności od najniższej do najwyższej. 70 punktów za cenę zostanie przyznane ofercie opiewającej na najniższą kwotę, każda kolejna wyższa oferta uzyska odpowiednio po 5 punktów mniej. Umowa podpisana zostanie z oferentem znajdującym się na miejscu 1 powyższej listy.

3. W przypadku gdy na miejscu 1 znajdzie się oferta przekraczająca kwotę założoną w budżecie projektu Zamawiający podejmie negocjacje zgodnie z p. VII. 4. Oferty. W przypadku odmowy podjęcia negocjacji przez oferenta z miejsca 1 zostanie podpisana umowa lub zostaną podjęte negocjacje z oferentami z kolejnych miejsc z listy rankingowej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowej weryfikacji wszystkich lub wybranych ofert z listy rankingowej.

5. W przypadku ofert które uzyskają taką samą liczbę punktów Zamawiający podejmie negocjacje celem wyłonienia najniższej cenowo oferty dla przedmiotowego zapytania ofertowego.



Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć  splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 **Wrocław**, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl



IX Zawiadomienie o wyborze oferty

Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich Oferentów o wynikach postępowania w terminie 7 dni po zakończeniu procedury konkurencyjności

X. W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Bartłomiejem Bartkowiakiem dostępnym pod nr tel. 724 090 001.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 Wrocław, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

.....

Miejscowość, data

Oferta dotycząca wyboru indywidualnego doradcy opiekuna spółdzielni socjalnej w ramach projektu „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Dane oferenta oraz dane do kontaktu

Imię i Nazwisko

.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

.....

II. Oferuję wykonanie usługi zgodnie z poniższym opisem

1. Systematyczne i metodyczne zindywidualizowane doradztwo w obszarze funkcjonowania spółdzielni socjalnej w kontekstach:

- systemu działania spółdzielni,
- organizacji tworzenia, sprzedaży i wykonywania produktów i usług spółdzielni,
- organizacji pracy personelu



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





- współpracy z otoczeniem spółdzielni.

W tym, w szczególności zobowiązuję się:

- a) motywować kadrę spółdzielni socjalnej do aktywności gospodarczej i społecznej,
 - b) rozpoznawać ewentualne konflikty wewnątrz spółdzielni i podejmować mediacje na rzecz ich rozwiązywania,
 - c) monitorować jakość usług świadczonych przez spółdzielnię socjalną,
 - d) monitorować i opracowywać zmiany w strategii wprowadzania nowych produktów i usług na rynek,
 - e) monitorować rozwój działalności spółdzielni socjalnej wraz z przygotowywaniem rekomendacji do dalszej ścieżki rozwoju oraz wsparcia dla spółdzielni socjalnej,
 - f) monitorować spójność prowadzonych działań z założeniami zaakceptowanego przez KOW biznesplanu, celem uzyskania dotacji w ramach projektu,
 - g) doradzać w zakresie budowania współpracy z otoczeniem gospodarczym, społecznym i publicznym,
 - h) doradzać spółdzielni w procedurze ubiegania się o realizację usług zleczanych do realizacji zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych
 - i) doradzać w zakresie przygotowywania oferty marketingowej spółdzielni,
 - j) doradzać i wspierać spółdzielnię w sferze poddawania się wewnętrznymi oraz zewnętrznym kontrolom, w tym w związku z przygotowywaniem ewentualnych wyjaśnień.
2. Opieka nad spółdzielnią, w tym nadzór dokumentacji prowadzonej przez Spółdzielnię Socjalną (instytucjonalnej (w szczególności rachunkowej i kadrowej) i projektowej, min. w kontekstach przygotowywania umów cywilno-prawnych oraz związanych z zatrudnianiem kadr na formułę spółdzielczych umów o pracę, stosowania przepisów BHP oraz Państwowej Inspekcji Pracy, prowadzenia przeglądów maszyn i urządzeń, zawierania ubezpieczeń na majątek spółdzielni oraz innych wynikających z potrzeb działania spółdzielni socjalnej),
 3. Wspieranie współpracy pomiędzy członkami spółdzielni socjalnej a biurem księgowym (w szczególności dotyczącej terminowego regulowania zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych),
 4. Monitoring płatności dokonywanych przez Spółdzielnię socjalną oraz jej płynności finansowej,
 5. Nadzór nad prawidłowością realizowania zapisów umowy o przyznaniu wsparcia finansowego (dotacji) i pomostowego,
 6. Aktywne uczestnictwo w spotkaniach z realizatorem projektu celem monitorowania kondycji spółdzielni socjalnej,



7. Bieżące informowanie oferenta nt. rozwoju spółdzielni socjalnej w obszarach: szans, sukcesów oraz aktualnych i potencjalnych zagrożeń.

III. Zobowiązania

Zobowiązuję się do:

1. Osobistego wykonania czynności opisanych w punkcie II zapytania.
2. Przedstawienia informacji o zaangażowaniu w realizację projektów w ramach Narodowych Strategicznych Ram odniesienia.
3. Nie przekroczenia w okresie wykonywania obowiązków w ramach złożonej oferty wymiaru 240h zaangażowania przy realizacji projektów w ramach NRSO, a w przypadku przekroczenia wymiaru godzin zobowiąże się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
4. Prowadzenia pełnej dokumentacji zgodnie z wymogami zamawiającego oraz comiesięcznego przekazywania w/w dokumentacji w formie papierowej oraz elektronicznej zamawiającemu na wzorach dokumentów przygotowanych przez zamawiającego.
5. Świadczenia usługi siedem dni w tygodniu (poza świętami). Czas wykonywania usługi będzie uzależniony od aktualnych potrzeb spółdzielni socjalnej oraz wymagań zamawiającego.
6. Ponoszenia odpowiedzialności, za poprawne dokonanie rozliczeń przyznanego wsparcia finansowego (dotacji) oraz pomostowego zgodnie z umową o udzielenie wsparcia. W związku z powyższym za błędy w dokonywaniu rozliczeń przez spółdzielnię oraz każdy dzień opóźnienia w niedotrzymaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy wynagrodzenie może zostać obniżone o 25 % brutto w stosunku do całości umówionego wynagrodzenia – kara umowna
7. Wykonywania wszystkich czynności wymienione w p. II w ramach średnio 12 godzin miesięcznie. Niemniej jeśli wymiar godzinowy nie wystarczy zobowiązuję się do wykonania w/w czynności w ramach umówionej kwoty.
8. Pokrycia kosztów dojazdu do miejsca świadczenia usługi opisanej w pkt. II w ramach umówionego wynagrodzenia.
9. Wykonywania rozmów telefonicznych, za pośrednictwem narzędzi teleinformatycznych oraz prowadzenia korespondencji pocztowej w ramach umówionego wynagrodzenia.
10. Podpisania oświadczenia o bezstronności i poufności oraz oświadczenia o niepozostawaniu w związku prawnym, rodzinnym lub zawodowym z beneficjentem realizującym dany projekt.

11. Podpisania oświadczenia o niekaralności karą dostępu do środków publicznych.
12. Świadczenia usług doradztwa/opieki w wymiarze 72 godzin w okresie X.2012 – I.2013, w tym średnio 18 godzin miesięcznie. Ostateczna liczba wykonywanych godzin w miesiącu uzależniona będzie od potrzeb spółdzielni socjalnej ,
13. Comiesięcznego przedkładania raportów z realizacji doradztwa/opieki wraz z rekomendacjami dotyczącymi zmian w obszarze rozwoju spółdzielni socjalnej Siedem Plus,
14. Prowadzić dokumentację doradczą zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym,
15. Świadczyć usługę w dniach i miejscach wymaganych przez spółdzielnię lub zamawiającego (w tym co najmniej 3 razy w tygodniu, również w dni wolne od pracy),
16. Spotykać się z kadrą Zamawiającego co najmniej dwa razy w miesiącu, w godzinach uzgodnionych z zamawiającym,
17. Przedstawiać niezwłocznie na żądanie Zamawiającego informacje i wyjaśnienia dotyczące kondycji spółdzielni socjalnej ,
18. Spotykać się z pracownikami biura rachunkowego prowadzącego dokumentację spółdzielni socjalnej co najmniej trzy razy w miesiącu,
19. Analizować dokumentację spółdzielni socjalnej i przedstawiać informację nt. prawidłowości jej prowadzenia w comiesięcznych raportach.

Ponadto

20. Nie jestem/jestem osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji POKL, tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej.
21. Nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie. (w przypadku Oferentów zatrudnionych w instytucjach opisanych powyżej w p.20, obowiązkowo należy dołączyć oświadczenie o niewystąpieniu konfliktów interesu, oraz niezachodzeniu podwójnego finansowania).

IV. Spełnienie kryteriów obowiązkowych.**Spełniam następujące kryteria obowiązkowe:**

zaznaczyć właściwe X	Kryterium obowiązkowe	opis spełnienia kryterium (proszę opisać podstawę do uznania kryterium za spełnione)	okres (proszę wpisać od-do uwzględniając wszystkie okresy składające się na dane doświadczenie)	sposób udokumentowania posiadanego doświadczenia potwierdzającego spełnienie kryterium, możliwy do przedstawienia w przypadku wezwania przez Zamawiającego
	Wykształcenie co najmniej średnie			
	Doświadczenie w samodzielnym podejmowaniu ryzyka gospodarczego (Przez doświadczenie w samodzielnym podejmowaniu ryzyka gospodarczego rozumie się co najmniej 2 letnie prowadzenie działalności gospodarczej lub zarządzanie podmiotem funkcjonującym na rynku gospodarczym, w okresie ostatnich 5 lat)			
	Doświadczenie w zatrudnianiu pracowników (Przez doświadczenie jest rozumiane zatrudnienie co najmniej 1 osoby na formułę umowy o pracę, w ramach prowadzonej przez Oferenta aktywności gospodarczej)			
	Co najmniej dwuletnie doświadczenie w aktywności w sektorze ekonomii Społecznej (przez doświadczenie rozumie się działalność wolontarystyczną i/lub zawodową w podmiotach Ekonomii Społecznej w wymiarze co najmniej 2 lat w okresie ostatnich 5 lat)			
	Co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu podmiotem ekonomii Społecznej (przez doświadczenie rozumie się zasiadanie w zarządzie władz organizacji nie nastawionej na zysk przez co najmniej jeden rok w okresie			



	ostatnich 5 lat)			
	Co najmniej roczne doświadczenie w aktywności w sektorze samorządu terytorialnego (przez doświadczenie rozumie się zatrudnienie i/lub pełnienie funkcji w Jednostce Samorządu Terytorialnego i/lub Urzędach/Instytucjach Gminy i/lub jednostkach pomocniczych i/lub jednostkach organizacyjnych Samorządu Terytorialnego przez okres jednego roku na przestrzeni ostatnich 5 lat)			
	Ukończony kurs/szkolenia i/lub studia związane z aktywnością w podmiotach Ekonomii Społecznej (Ukończony kurs lub studia powinny obejmować co najmniej 70 godzin zajęć edukacyjnych)			
	Doświadczenie w zakresie świadczenie usług na stanowisku związanym ze sprzedażą produktów lub usług (przez doświadczenie rozumie się wykonywanie usług związanych ze sprzedażą produktów lub usług w okresie co najmniej 6 m-cy)			

V. Koszty usługi

Koszt za godzinę usługi obejmującej pełnienie funkcji indywidualnego doradcy/ opiekuna spółdzielni socjalnej :

Kwota Brutto/Brutto za godzinę realizacji usługi (kwota brutto zawierająca wszelkie należności publiczno prawne)złotych

Słownie

.....



Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 **Wrocław**, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl

FUNDACJA
ROZWOJU
EKONOMII
SPOŁECZNEJ



Łączna kwota Brutto/Brutto za całość realizacji usługi (kwota brutto zawierająca wszelkie należności publiczno prawne)złotych

Słownie

.....

.....

Data

.....

Podpis oferenta



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Załącznik n 2 do zapytania ofertowego

ŻYCIORYS ZAWODOWY**1. Dane personalne:**

Nazwisko:

Imię:

Telefon:

Adres mailowy:

Data urodzenia:

Narodowość:

2. Wykształcenie:

Wykształcenie Nazwa ukończonej szkoły	Uzyskany tytuł/kierunek

3. Kluczowe kwalifikacje i kompetencje:
4. Doświadczenie zawodowe (w tym doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej i/lub związana z zarządzaniem podmiotem funkcjonującym na rynku gospodarczym, aktywność w podmiotach Ekonomii Społecznej jako jako wolontariusz i/lub zawodowa w podmiotach ES, doświadczenie w zarządzaniu podmiotem ES)

Data od-do	Miejscowość	Podmiot	Stanowisko/Funkcja
Opis obowiązków i wykonywanych czynności			

Data od-do	Miejscowość	Podmiot	Stanowisko/Funkcja
Opis obowiązków i wykonywanych czynności			

5. Ukończone kursy i szkolenia:**6. Referencje:****7. Inne umiejętności:**

Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć  splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 **Wrocław**, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl



Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz.883).

Z poważaniem

.....



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 Wrocław, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl

FUNDACJA
ROZWOJU
EKONOMII
SPOŁECZNEJ



Załącznik nr. 3

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie o zaangażowaniu w realizację projektów realizowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia. Oświadczenie dotyczy Oferty na pełnienie funkcji indywidualnego doradcy opiekuna spółdzielni socjalnej, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 20.09.2012r.

Oświadczam, iż jestem/nie jestem zaangażowany/a w realizację innych projektów realizowanych w ramach NRSO oraz, że powierzone mi stanowiska pracy umożliwią prawidłową i efektywną realizację wszystkich powierzonych mi zadań w ramach zapytania ofertowego, którego dotyczy oświadczenie.

Aby udokumentować stopień obciążenia pracą zobowiązuję się do prowadzenia ewidencji czasu pracy i zadań wykonywanych w ramach wszystkich projektów (dotyczy projektów NRSO), w które jestem zaangażowany w okresie wykonywania zadań realizowanych w ramach projektu pn. „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna” Zobowiązuje się jednocześnie do udostępniania prowadzonej ewidencji na żądanie Fundacji Rozwoju Ekonomii Społecznej w okresie do 5 lat od zakończeniu projektu.

.....
Data i podpis Oferenta



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 Wałbrzych, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 Wrocław, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl



Stopień zaangażowania w realizację projektów w ramach NRSO

Lp.	Nazwa projektu	Stanowisko pełnione w ramach projektu	Rodzaj umowy	Stopień zaangażowania (np. dni, godziny)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Partnerzy projektu:



Regionalne
Centrum
Wspierania
Inicjatyw Pozarządowych

sieć splot

FORUM
AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

FRES: ul. Sienkiewicza 2/5, 58-300 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 665 33 66

FAL: ul. Ludowa 1c, 58-304 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 848 01 00

PUP w Wałbrzychu: ul. Ogrodowa 5B, 58-306 **Wałbrzych**, tel./fax (0-74) 840 73 62

RCWIP: Pl. Solidarności 1/3/5 pok. 415, 53-661 **Wrocław**, tel./fax (0-71) 796 30 00

www.fres.org.pl www.rcwip.pl www.urzadpracy.pl www.forumwalbrzyskie.hb.pl

FUNDACJA
ROZWOJU
EKONOMII
SPOŁECZNEJ



Załącznik 4 do zapytania ofertowego

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie

Oświadczam że jestem/nie jestem osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji POKL, tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej, oświadczam również że w związku z realizacją zlecenia nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie.

.....
Data i podpis Oferenta



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Załącznik nr.5 do zapytania ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym w ramach procedury konkurencyjności wg kodów CPV:

79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

Dla projektu „Nowoczesna Spółdzielnia Socjalna” realizowanego w ramach PO KL, Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej.

Oświadczam, iż dla złożonej oferty nie występują powiązania kapitałowe lub osobowe między Fundacją Rozwoju Ekonomii Społecznej lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Fundacji Rozwoju Ekonomii Społecznej lub osobami wykonującymi w imieniu Fundacji Rozwoju Ekonomii Społecznej czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- I. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- II. Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- III. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- IV. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Data i podpis Oferenta





Załącznik nr.6 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, iż nie zostałam/zostałem¹ ukarana/ukarany² karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, orzekanej na podstawie ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2012.769).

Świadoma/świadomy³ odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 Kodeksu Karnego za złożone oświadczenie potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis oferenta)

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić.

